



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"LEONARDO DA VINCI"

Niscemi (CL)

Cod. Mecc. CLIS002004 – C.F.: 82002400859

Liceo Scientifico – Liceo Classico - Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane
Istituto Professionale dei Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale (IPSASR)
Istituto Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (ITAFM)
Via Carlo Alberto Dalla Chiesa s.n. - Tel. 0933-953082 – Fax 0933-955873
e-mail: clis002004@istruzione.it – pec: clis002004@pec.istruzione.it
sito internet: www.leonardoniscemi.edu.it



Niscemi 22 Maggio 2020

Al personale ATA

Al DSGA

E p.c. al Comitato per la sicurezza

Informazione specifica del datore di lavoro e indicazioni operative finalizzate a incrementare l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento per il contrasto dell'epidemia di COVID-19.

Per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro e la tutela dal rischio agente biologico virale a tutti i lavoratori (e a tutte le persone presenti negli ambienti di lavoro) ai sensi degli articoli 15, 17, 28 e 29, 266-286 del decreto legislativo 81/2008 (Testo Unico di Sicurezza sul Lavoro), il datore di lavoro fornisce ad ogni lavoratore le seguenti comunicazioni:

1. di avere valutato, in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e con il Medico competente:
 - a. il rischio da agenti biologici virali per ogni mansione lavorativa (considerando i fattori rischi locali, contatti interpersonali, misure preventive e protettive disponibili ecc.);
 - b. di avere adottato tutte le conseguenti, necessarie ed adeguate misure di prevenzione e protezione, le istruzioni, i dispositivi di protezione individuale;
2. che i soggetti con sintomatologia da infezione respiratoria con febbre (maggiore di 37,5° C) devono rimanere presso il proprio domicilio e limitare al massimo i contatti sociali, contattando il proprio medico curante (art. 1 c. 1 lett. b DPCM 8.3.2020);
3. che ai soggetti sottoposti alla misura della quarantena ovvero risultati positivi al virus è fatto divieto assoluto di accedere al luogo di lavoro (art. 1 c. 1 lett. b DPCM 8.3.2020).
4. di adottare tutte le misure di contenimento del rischio contagio virale emanate con i vari Decreti PCM per il contrasto alla diffusione del COVID 19, ed in particolare il mantenimento di distanze di sicurezza tra i lavoratori (almeno 1 metro), l'utilizzo di mascherine, di guanti e visiere, gel disinfettante per le mani.

A tal proposito si precisa, con riferimento ai profili di Assistente Amministrativo e Tecnico per i quali continua ad essere mantenuto il ricorso allo smart working, che l'attuazione del piano di turnazione dei dipendenti, adottato per le attività che non possono essere svolte presso il domicilio o a distanza, prevede la presenza limitata di unità in locali dedicati garantendo le condizioni di sicurezza e distanziamento. In relazione al servizio in presenza svolto dai collaboratori e in considerazione delle dimensioni dei locali scolastici, si rileva che le misure di distanziamento sociale sono ampiamente assicurate dal rispetto della permanenza dei lavoratori nei settori assegnati con disposizione di servizio prot. n. 10863/1.1.h del 09/12/2019. Anche nei casi di spostamento in settori diversi da quello di appartenenza, può essere sempre e in ogni caso garantito il rispetto del distanziamento. A tal riguardo

il DSGS assegna i reparti e le aree di lavoro tenendo conto delle superfici e della necessità di distanziare i lavoratori.

I collaboratori scolastici comunicheranno prontamente al DSGA l'esaurimento delle soluzioni igienizzanti nei reparti loro assegnati. Il DSGA provvede con immediatezza alla fornitura della soluzione per il risarcimento del liquido nei contenitori.

Rispetto rigoroso delle misure di igiene

Il singolo lavoratore deve rispettare, le seguenti misure igienico sanitarie indicate dalla comunità scientifica:

- mantenere l'igiene delle mani (lavare spesso le mani con acqua e sapone per almeno 20 secondi o con soluzioni alcoliche distribuire nei vari ambienti della scuola e nei servizi igienici);
- evitare il contatto ravvicinato comunque, ed in particolare con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
- evitare abbracci e strette di mano;
- mantenere, nei contatti sociali, di una distanza interpersonale di almeno un metro;
- starnutire o tossire in un fazzoletto o con il gomito flesso evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie, gettare i fazzoletti utilizzati immediatamente dopo l'uso, possibilmente in un contenitore chiuso, lavare le mani dopo aver starnutito/tossito;
- evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri.
- non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
- pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;
- arieggiare frequentemente i locali;
- mantenere pulite le superfici di lavoro;
- limitare le situazioni di copresenza nello stesso ambiente;
- informare immediatamente il Dirigente scolastico o il DSGA o responsabile di plesso di eventuali situazioni a rischio di cui si dovesse venire a conoscenza;
- non assumere farmaci antivirali o antibiotici a meno che non siano prescritti dal medico;
- utilizzare una mascherina chirurgica, come del resto normato dal DPCM 26/04/2020, fornita dal DSGA.

Come indossare, rimuovere e smaltire in modo corretto una mascherina

È importante seguire alcune regole per indossare, rimuovere e smaltire in modo corretto una mascherina altrimenti questo dispositivo, usato per ridurre il rischio di contagio, invece di proteggerci può diventare una fonte di infezione a causa dei germi che potrebbero depositarsi sopra.

1. Prima di indossare una mascherina, pulire le mani con un disinfettante a base di alcol o con acqua e sapone.
2. Nel coprire la bocca e il naso, assicurarsi che non vi siano spazi tra il viso e la mascherina.
3. Evitare di toccare la mascherina mentre la si utilizza e, se necessario farlo, pulire prima le mani con un detergente a base di alcool o acqua e sapone.
4. Sostituire la mascherina con una nuova non appena è umida e non riutilizzare quelle monouso.
5. Per togliere la mascherina: rimuoverla da dietro (senza toccare la parte anteriore); buttarla immediatamente in un contenitore chiuso; pulire le mani con un detergente a base di alcool o acqua e sapone.

Prevenzione di possibili contagi

1. E' fatto obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37,5°) o altri sintomi influenzali e di contattare il proprio medico di famiglia e le autorità sanitarie.
2. E' fatto divieto di ingresso o permanenza in istituto e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura superiore ai 37,5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio.

3. E' fatto obbligo di informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente scolastico della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di mantenere indossati i DPI e rimanere isolato dalle persone presenti.
4. E' precluso l'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS con riferimento ai casi di cui al Decreto Legge n. 6 del 23/02/2020, art. 1, lett. h) e i).
5. L'ingresso in istituto di lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

Il DSGA notifica ai dipendenti la presente, accusa ricevuta ed invia copia firmata al Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Salvatore Parenti
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, D.lgs n. 39/1993)

I sottoscritti ricevono in copia la presente informativa impegnandosi a rispettare le disposizioni contenute nel presente documento e nei provvedimenti emanati dalle Autorità competenti.

Segue elenco di tutto il personale